

ВСЁ ПОЛУЧИТСЯ! ✓

При поддержке:



Вклад в будущее

СБЕР



Описание операционной и финансовой МОДЕЛИ

Для социальной франшизы

Масштабируя наш проект и вовлекая в него всё больше участников, мы хотим сделать проект «Всё получится!» образцовой моделью и обеспечить молодым людям с низкими стартовыми возможностями доступ к услугам социализации и профессиональной самореализации, сопровождаемого трудоустройства в регионах РФ

«Сборник материалов по социальной франшизе проекта «Всё получится!» подготовлен при поддержке благотворительного фонда Сбербанка «Вклад в будущее».

Над сборником работали:

Коллектив авторов проекта «Всё получится!» под общей редакцией Сетовой Алины, Тайновой Виктории.

Некоммерческие организации, начинающие реализовывать технологию жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ), сталкиваются с рядом вопросов и нуждаются в поддержке. Для организации такой поддержки и системной передачи инструментов технологии был разработан пакет материалов по социальной франшизе «Все получится!»

В данных материалах описана операционная и финансовая модели социальной франшизы. При их создании учитывались уникальность и комплексность технологии: накопленная методическая база, опыт формирования инклюзивной среды, успешное взаимодействие с государственными органами власти и бизнесом, опыт создания партнерской экосистемы и экспертных сообществ, включение практики «Всё получится!» в Реестр (Банк) доказательных практик и в число практик «Смартеки», рекомендованных для массового тиражирования, а также опыт НКО-провайдеров, которые внедряют ТЖЦТ.

Материалы предназначены, в первую очередь, для руководителей и специалистов некоммерческих организаций, заинтересованных в реализации ТЖЦТ, а также для организаций-доноров, принимающих решение о финансировании проекта.

Социальная франшиза «Всё получится!» нацелена на достижение социального эффекта для молодых людей с низкими стартовыми возможностями и включает не только описание операционной деятельности, но и рекомендации по качественной трансформации бизнес-процессов. Она подразумевает не просто предоставление пакета франшизы, но также подключение социального франчайзи к экосистеме «Всё получится!» для достижения наибольшего социального эффекта, формирующего инклюзивную среду.

CC BY-NC-ND

Технический редактор: **Абдуллаева Ш.Б.**

Корректоры: **Абдуллаева Ш.Б., Шахов А.В.**

Верстка: **Юст М.А**

Экспертная поддержка: **Завгородская В.П., Арай Ю.Н.**

Организация процесса упаковки документов: **Танчук Н., Евстигнеев И.**

Санкт-Петербург
2022 год

Описание операционной модели

Структура операционной модели

Потенциальными пользователями социальной франшизы являются уже существующие НКО в разных регионах РФ, которые намерены развивать направление сопровождаемого трудоустройства для молодых людей с низкими стартовыми возможностями и заинтересованы во внедрении технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) на условиях социального партнерства с проектом «Всё получится!».

Для разработки операционной модели использовалась методика Lean Canvas, которая была адаптирована под специфику социальной франшизы, в связи с этим изменены названия элементов. Целью описания операционной модели является формулировка ответов на следующие вопросы:

- **ДЛЯ КОГО** — кто будет работать по данной технологии и является пользователем социальной франшизы
- **ЧТО ПРЕДЛАГАЕМ** — какая уникальная ценность предлагается НКО-партнеру в рамках социальной франшизы
- **НАШИ ПРЕИМУЩЕСТВА** — какие выгоды получает НКО-партнер от сотрудничества в рамках социальной франшизы
- **КАК ДЕЛАЕМ** — в чем заключается практика успешного внедрения и передачи необходимых компетенций НКО-партнеру, на какие показатели важно ориентироваться в процессе внедрения технологии
- **С КЕМ ДЕЛАЕМ** — ключевые партнеры, которые непосредственно влияют на реализацию технологии и обеспечивают финансовую и ресурсную поддержку НКО-партнера

Операционная модель социальной франшизы «Всё получится!» представлена сборником документов:

1. [НКО-партнеры в регионах РФ](#)
2. [Целевая группа благополучателей](#)
3. [Ключевые партнеры провайдера технологии](#)
4. [Предлагаемая ценность социальной франшизы](#)
5. [Инновационность технологии жизненного цикла трудоустройства \(ТЖЦТ\)](#)
6. [Ожидаемый эффект от сотрудничества НКО-партнера и проекта «Всё получится!»](#)
7. [Каналы коммуникации и правила использования бренда «Всё получится!»](#)
8. [Этапы внедрения технологии](#)
9. [Метрики и ключевые показатели внедрения технологии](#)
10. [Финансовая модель](#)
11. [Визуальное оформление операционной модели социальной франшизы «Всё получится!»](#)
12. [Факторная модель для оценки потенциального НКО-партнера](#)
13. [Инструмент самооценки НКО-партнера](#)
14. [Экосистема «Всё получится!»](#)
15. [Этапы внедрения технологии](#)
16. [Расширенная матрица услуг «Всё получится!» для провайдеров технологии](#)
17. [Описание финансовой модели](#)
18. [Критерии социальных изменений](#)

1. НКО-партнеры в регионах РФ

Для предварительной оценки потенциального НКО-партнера используется факторная модель на основании комплекса показателей:

1. Социально-экономические — оцениваются экономическая ситуация в регионе присутствия потенциального НКО-партнера через показатели урбанизации и уровень безработицы, наличие крупных работодателей, логистическая связность; а также социальная инфраструктура и развитость институтов, позволяющих получать финансирование социальных проектов, активность региональных органов исполнительной власти во взаимодействии с сектором НКО.

2. Стейкхолдеры — оценивается количество и готовность благополучателей к работе по предлагаемой технологии; наличие у НКО партнеров из числа государственных организаций и других партнеров из сектора НКО; наличие прозрачной системы фандрайзинга.

3. Организационные — оценивается организационная устойчивость, финансовая стабильность, транспортная доступность офиса, опыт получения финансирования из разных источников и готовность к расширению услуг для благополучателей.

4. Профессионально-компетентные — в данном блоке оценивается созвучность по ценностям, гибкость подходов в оказании услуг, открытость внутренних коммуникаций и стиль лидерства, наличие актуальных программ трудоустройства и готовность к изменению внутренних процессов.

По каждому из факторов уровень сложности принимается коллегиально тремя и более специалистами «Всё получится!», и принимается решение по конкретному НКО, насколько возможен запуск пилотного проекта.

Критичными требованиями являются следующие:

- 1.** Целевая аудитория организации соответствует целевой аудитории технологии жизненного цикла.
- 2.** Обязательно наличие в организации благополучателей, их число растет или существует стратегия на увеличение их числа — не менее 20-30 благополучателей, заинтересованных в трудоустройстве.
- 3.** Организация оказывает благополучателям социально-психологические и образовательные услуги, профориентация и трудоустройство благополучателей являются стратегическими направлениями деятельности НКО.
- 4.** В партнерстве у НКО есть государственные организации из числа региональных органов исполнительной власти. НКО обеспечивает достаточную прозрачность и техническую оснащенность для привлечения доноров/партнеров и осуществляет взаимодействие с другими участниками сектора.
- 5.** Организация основана более 1 года назад, при этом последние 6 месяцев ведется деятельность, которая носит системный характер. Руководитель организации является признанным экспертом в своей сфере. Присутствует отчетность на сайте.
- 6.** Бюджет организации — более 3 млн рублей в год, при этом есть стабильная возможность содержать штат.

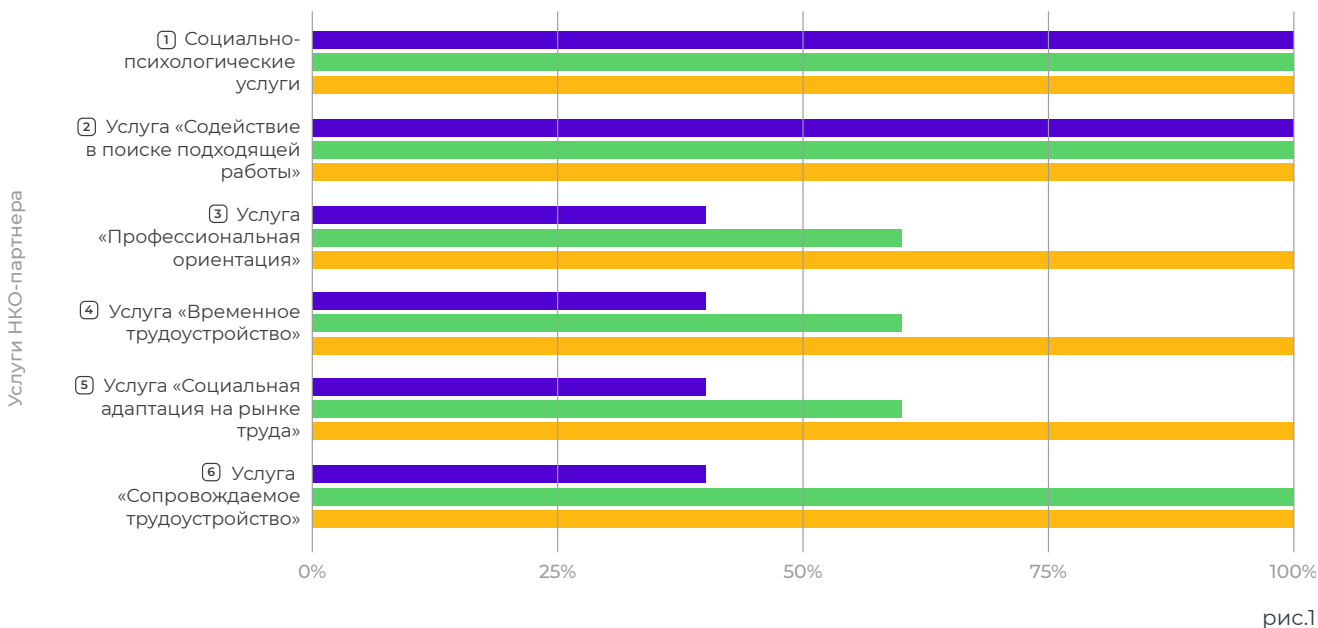
Оценка проводится для потенциального НКО-партнера, который:

- Изъявил желание о запуске проекта по СТ в своем регионе.
- Ознакомился с материалами технологии жизненного цикла трудоустройства.
- Заполнил первичную анкету потенциального НКО партнера.
- Принял участие во встрече со старт-менеджером или другим сотрудником «Всё получится!», для прояснения первых вопросов.

Совместно с НКО-партнером определяется тот целевой набор услуг технологии (ТЖЦТ), который он намерен внедрить в своем регионе присутствия с учетом имеющегося потенциала и ресурсов: инфраструктурных, человеческих, финансовых.

В зависимости от уровня зрелости НКО-партнера определяется количество предоставляемых услуг благополучателю и объем поддержки (вовлеченности) со стороны специалистов «Всё получится!» , примерное распределение показано на схеме (рис 1):

Навигатор, **Профи** и **Центр трудоустройства**



НКО-партнер может начинать с минимального количества услуг и постепенно расширять их спектр, набирая опыт и повышая мастерство. Объем услуг поддержки со стороны «Всё получится!» настраивается индивидуально на этапах дизайна проекта и программы, и корректируется в процессе внедрения в зависимости от уровня компетентности специалистов НКО-партнера;

Навигатор

— НКО-партнер реализующий самостоятельно

не менее 40%

объема по матрице услуг

Минимально услуга: 1 2 + ещё одна

Профи

— НКО-партнер реализующий самостоятельно

не менее 60%

объема по матрице услуг

Минимально услуга: 1 2 6 + ещё одна

Центр трудоустройства

— НКО-партнер реализующий самостоятельно

от 80% до 100%

объема по матрице услуг

В дальнейшем, на этапах пилотного проекта и внедрения программы, проводится самооценка НКО-партнера с применением специального инструмента самооценки ([Глава 13](#))

2. Целевая группа благополучателей

Технология (ТЖЦТ) рассчитана на уже апробированную целевую аудиторию с определенными качествами и способностями, ограниченную, в том числе экономическими возможностями проекта. Но она может быть значительно расширена за счет включения других целевых групп.

Таблица 1

Целевая группа	Характеристика целевой группы
<p>Молодые люди с низкими стартовыми возможностями</p>	<p>Целевой аудиторией практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • молодые люди с инвалидностью 14-35 лет (выпускники ПНИ - до 39 лет); • воспитанники и выпускники коррекционных школ; • воспитанники и выпускники сиротских учреждений 14-35 лет; • молодые люди и подростки из семей в трудной жизненной ситуации. <p>Низкие стартовые возможности данной группы связаны с наличием социально-бытовых, медицинских, экономических, психологических и других трудностей, с которыми благополучатели сталкиваются до начала карьеры и самостоятельной жизни или на ранних этапах их старта.</p> <p>Благополучатели практики соответствуют следующим характеристикам:</p> <p>1. Общие характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Без официального опыта работы по трудовому договору более 6 месяцев на одном рабочем месте; • Испытывают сложности в социализации:

	<p>не демонстрируют в полной мере владение социальными нормами, правилами и ценностями, знаниями, навыками, позволяющими им быть успешно включенными в социальную среду;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Возможный уровень ограничений трудоспособности: вторая/третья группа инвалидности, первая/вторая степень ограничения способности к трудовой деятельности; • Обладают способностью к саморегуляции — контролю за своим поведением: дееспособность, отсутствие химической зависимости; • Выражена в определенной степени субъектная позиция, которая подразумевает направленность человека на движение в сторону собственных целей, в частности, в области трудоустройства и социализации. <p>2. Наличие запроса на улучшение качества жизни через трудоустройство. Запрос может быть неформализованный и формализованный.</p> <p>3. Перечень необходимых знаний и навыков, позволяющих благополучателю развиваться в рамках технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> • умение осваивать новую информацию и навыки; • умение выстраивать коммуникации; • умение перемещаться по городу; • умение видеть причинно-следственные связи; • умение следовать правилам и указаниям, соблюдать иерархию; • представление о нормах поведения в обществе; • экономическая самостоятельность. <p>По мере получения разных услуг, знания и навыки могут изменяться и/или наращиваться.</p>
--	---

На данный момент в технологии не рассматриваются люди с первой группой инвалидности и третьей степенью ограничения трудоспособности, но в случае увеличения экономической составляющей и материальных ресурсов возможно их включение в технологию через увеличение формата защищенного труда.

3. Ключевые партнеры провайдера технологии

Для успешного внедрения технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) и реализации проектов необходима постоянная финансовая поддержка в виде грантов и благотворительных пожертвований, соответственно, требуется участие ключевых партнеров.

Фонды:

- **Благотворительные фонды** и организации с возможностями предоставления финансирования в виде грантов для целевой группы благополучателей:

- федеральные
- на уровне субъектов РФ
- на уровне города (муниципалитета).

- **Корпоративные благотворительные фонды** предоставляющие целевые гранты на пилотный проект и развитие программы.

- **Корпоративные благотворительные фонды** предоставляющие долгосрочные гранты на развитие технологии и экспертную поддержку.

- **Филантропические партнеры** — физические лица и организации, которое предоставляют пожертвования на уставную деятельность НКО-партнера.

Государственные структуры

- Исполнительные органы власти в регионе, занимающиеся социальной политикой и вопросами труда и занятости;

- Центры занятости населения в регионах.

Бизнес и работодатели

- Крупные и средние компании — работодатели, которые предоставляют вакансии в регионах РФ и выполняют требования Постановления Правительства РФ от 14.03.2022 № 366.

- Малый бизнес — компании, которые открывают вакансии с возможностями трудоустройства для целевой аудитории.

- Крупные федеральные работодатели.

4. Предлагаемая ценность социальной франшизы

Внедрение технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) в федеральном масштабе в первую очередь ставит своей целью формирование инклюзивной среды и создания жизненной перспективы для молодых людей с низкими стартовыми возможностями.



«Всё получится!» предлагает НКО-партнерам подтвержденную практикой уникальную технологию (ТЖЦТ) для достижения социально значимого эффекта и помогает успешно реализовать следующие задачи:

1. Интегрировать технологию жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) в существующие направления деятельности НКО-партнера с целью расширения возможностей трудоустройства для молодых людей с низкими стартовыми возможностями;
2. Создать команду специалистов для успешного внедрения технологии (ТЖЦТ) в регионе присутствия НКО-партнера;
3. Настроить системную фандрайзинговую работу для развития данного направления деятельности НКО-партнёра;

4. Выстроить системную работу на рынке труда с потенциальными работодателями для формирования банка вакансий в регионе присутствия НКО-партнера;

5. Организовать каналы привлечения благополучателей — потенциальных кандидатов на сопровождаемое трудоустройство в регионе присутствия НКО-партнера;

6. Привлечь ключевых партнеров к поддержке нового направления деятельности НКО-партнёра;

7. НКО-партнер получает доступ к информационной платформе, федеральному банку вакансий, к Базе Знаний «Всё получится!» и экспертному сообществу для обмена лучшими практиками.

В рамках социальной франшизы НКО-партнеру предоставляется пакет методических материалов, который включает:

1. Сборник методических материалов по технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) с описанием услуг;

2. Должностные инструкции, профили компетенций для специалистов НКО-партнера;

3. Регламенты по работе с CRM-HRM системой;

4. Регламенты взаимодействия с работодателями;

5. НКО-партнеру оказывается комплексная поддержка со стороны Ресурсного Центра и Центра Компетенций «Всё получится!»:

Таблица 2

Виды поддержки для НКО-партнера	Услуги технологии (реализация)	Фандрайзинг	HR	Работодатели	Корпоративное волонтерство
Информационная	Общие информационные материалы для презентации технологии партнерам	Использование бренда «Всё получится!»	Куратор программы обеспечивает доступ в формате «одного окна»	Использование бренда «Всё получится!»	Использование бренда «Всё получится!»

Виды поддержки для НКО-партнера	Услуги технологии (реализация)	Фандрайзинг	HR	Работодатели	Корпоративное волонтерство
Организационная	Удаленный консультант по сопровождаемому трудоустройству Онлайн социально-психологические услуги Онлайн рекрутинг	Ведение переговоров с компанией для получения финансирования для деятельности НКО по технологии	Старт-менеджер проекта участвует в дизайне проекта, координирует подбор персонала в команду	Банк вакансий	Организация проектов корпоративного волонтерства
Консультационная	Тренинги/ вебинары, индивидуальные консультации, разбор кейсов, юридическая поддержка по трудоустройству кандидатов, супервизии с экспертами	Площадка для обсуждения потенциальных финансовых партнеров и помощь в их привлечении для деятельности НКО	Помощь в составлении вакансии, проведение собеседований, обратная связь по кандидатам	Обучение сотрудников НКО, проведение тренингов для потенциального работодателя НКО	
Методическая	Регламенты оказания услуг, регламенты по работе с CRM-HRM системой, рекомендации по работе с пользователями, система оценки и мониторинга результатов	Консультации специалиста по фандрайзингу и оформлению заявок на гранты	Должностные инструкции, профили компетенций для специалистов	Регламенты взаимодействия с работодателями, скрипты, программы тренингов	Памятки для волонтеров, регламенты для координаторов волонтеров

Расширенная матрица услуг «Всё получится!» для провайдеров технологии» находится в [Глава 16](#).

5. Инновационность технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ)

В основе социальной франшизы «Всё получится!» лежит международно признанная и апробированная в РФ технология жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ).

Инновационность технологии (ТЖЦТ) состоит в том, что она дает возможность гибко изменять выбранную для благополучателя программу. Технология позволяет благополучателю в любой момент выйти из процесса, если его потребности стали другими, а затем вернуться при изменении собственной позиции или внешних факторов. При этом благодаря системному накоплению информации в CRM-HRM системе всегда есть возможность сопоставить его текущие и прошлые уровни навыков и знаний.

В рамках передаваемой технологии, путь благополучателя обеспечивается комплексом следующих услуг:

1. Социально-психологические услуги, направленные на поддержку в социальной адаптации;
2. Услуга «Содействие в поиске подходящей работы»;
3. Услуга «Профессиональная ориентация»;
4. Услуга «Временное трудоустройство»;
5. Услуга «Социальная адаптация на рынке труда»;
6. Услуга «Сопровождаемое трудоустройство».

Все вышеперечисленные услуги технологии взаимосвязаны, их деление условно. С одной стороны, услуги могут плавно переходить, а в некоторых случаях и дополнять друг друга, оказываясь параллельно. С другой стороны, отдельные услуги или их комплексы могут быть реализованы независимо друг от друга, и даже получение всего одной услуги может оказать существенную поддержку в трудоустройстве для определенных категорий благополучателей.

Часть услуг может оказываться с привлечением корпоративных волонтеров-наставников, что позволяет формировать в регионах культуру корпоративной социальной ответственности.

6. Ожидаемый эффект от сотрудничества НКО-партнера и проекта «Всё получится!»

Социальный эффект проекта «Всё получится!» — формирование инклюзивной среды и создания жизненной перспективы для молодых людей с низкими стартовыми возможностями.

Для социально-ответственного бизнеса и волонтеров

«Всё получится!» — это уникальная среда, позволяющая лучше реализовать добродетельные устремления и днём за днём отслеживать их положительный результат

Для социально-ответственного бизнеса и волонтеров

«Всё получится!» — это уникальный инструмент, способный радикально изменить к лучшему ландшафт проблемной социальной сферы

Для благополучателей

«Всё получится!» — это уникальные люди, шаг за шагом вдохновляющие на успех в раскрытии и реализации своего потенциала

Для партнёров

«Всё получится!» — это уникальная возможность,кратно приумножить эффективность усилий, предпринимаемых в интересах благополучателей

«Все Получится!» содействует успешному внедрению технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) в регионах РФ за счет репутации бренда на федеральном уровне и комплекса услуг сопровождения в рамках Экосистемы:

- Подтвержденная технология жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) позволяет достигать целей благополучателей и открывать для них новые возможности самореализации;
- Отслеживаем показатели для оценки социального эффекта

и предоставляем необходимую методическую поддержку НКО-партнеру;

- Проводим предварительную оценку и индивидуальную настройку для органичной интеграции нового направления в актуальную стратегию НКО-партнера;
- Выступаем как «технолог» на этапе дизайна пилотного проекта предоставляя услуги старт-менеджера и команду экспертов;
- Как «опытный проводник» мы даем профессиональные консультации и помогаем настроить фандрайзинговую работу НКО-партнера, чтобы получить стабильную финансовую поддержку;
- Как «разработчики» технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) участвуем в дизайне долгосрочной программы.

С НКО-партнером работает команда внедрения технологии со стороны «Всё получится!»:

- 1. Отдел регионального партнерства** (функция: сопровождение НКО в процессе внедрения технологии в операционной деятельности организации)
- 2. Ресурсный Центр** (функция: создание условий в регионе)
- 3. Центр Компетенций** (функция: описание и актуализация методологии, создание и проведение обучения по технологии)
- 4. Отдел оценки и мониторинга** (функция: оценка и мониторинг деятельности проектов и программ)
- 5. Отдел коммуникаций** (функция: продвижение технологии в регионах среди бизнеса, НКО и государственных органов исп. власти).

7. Каналы коммуникации и правила использования бренда «Всё получится!»

В процессе внедрения технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) со стороны специалистов «Все получится!» обеспечивается активная информационная поддержка и участие в реализации PR-стратегии НКО-партнера.

Внешние коммуникации направлены на продвижение технологии и бренда «Всё получится!» в регионах среди бизнеса, НКО и государственных органов исполнительной власти.

Таблица 3.1.

Тип канала	Тип активности
Очное участие	Выступление на открытых мероприятиях в регионе НКО-партнера, организация экспертных площадок для представителей бизнеса, совместные визиты в органы государственной исполнительной власти
Онлайн встречи	Обучающие вебинары для НКО-партнера, рабочие совещания
Чат	Чат-сообщество для НКО-партнеров
Сайт	Сайт «Все получится!», CRM-HRM
Инфо-рассылки	Поддержка контактов с НКО – партнерами через рассылки

Для обеспечения внешних коммуникаций НКО-партнеру предоставляется пакет брендированных материалов «Всё получится!». **Правила их использования описаны в Руководстве.**

Внутренние коммуникации сопровождают процесс внедрения

технологии, реализацию пилотного проекта и программы. Координатор со стороны «Всё получится!» обеспечивает оперативную связь со специалистами и экспертами по принципу «одного окна».

Таблица 3.2

Тип канала	Тип активности
Очные встречи	Визиты специалистов со стороны «Всё получится!» организуются на первоначальных этапах работы
Онлайн встречи, телефонные конференции	Еженедельные и ежемесячные встречи руководителя и специалистов НКО-партнера с участием координатора и специалистов «Всё получится!»
Чат	Для оперативной связи с координатором
Электронная почта	Для деловой переписки и отправки отчетов
CRM-HRM система	Для учета оказанных услуг благополучателям

8. Этапы внедрения технологии

В рамках социальной франшизы предусмотрено поэтапное внедрение технологии (ТЖЦТ). Для каждого этапа определен перечень задач и критерии результата. В зависимости от уровня зрелости НКО-партнера определяется оптимальный состав специалистов со стороны НКО-партнера и «Всё получится!».

Общая схема этапов внедрения приведена в [Главе 15](#).

Этап 1: Привлечение потенциальных НКО-партнеров

ВХОД: Список потенциальных НКО-партнеров

ВЫХОД: Запрос от потенциального НКО-партнера

Таблица 4.1.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<ol style="list-style-type: none"> 1. Поиск по региону и составление списка потенциальных НКО-партнеров 2. Рассылка писем с предложением партнерства 3. Выступление на открытых мероприятиях в регионах 4. Обучающие вебинары (видео) для НКО о возможностях участия в проекте ВП 	<p>Руководитель и сотрудники НКО (специалисты, фандрайзеры, менеджеры)</p>	<p>Отдел регионального партнерства, Отдел коммуникаций</p>

<p>5. Вебинары в рамках СПС, организация экспертных площадок</p> <p>6. Участие в тематических мероприятиях на других площадках</p> <p>7. Коллаборация с экспертами рынка труда, профильными журналистами, лидерами мнений</p> <p>8. Поддержка сайта «Всё получится!», создание лендинга по социальной франшизе</p> <p>9. Чат-сообщество для НКО и регулярная работа PR</p> <p>10. Поддержка контактов через рассылки и нетворкинг</p>		
---	--	--

Этап 2: Взаимная предварительная оценка НКО и «Всё получится!»

ВХОД: Запрос к «Всё получится!» на внедрение технологии (ТЖЦТ)

ВЫХОД: Решение о запуске пилотного проекта

Таблица 4.2.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<p>1. Сбор информации об НКО, исследование их продуктов и оценка по факторной модели</p> <p>2. Очные встречи с командой для выяснения интереса, для проверки по ценностям, уточнение их потребности</p>	<p>Руководитель и сотрудники НКО (специалисты, фандрайзеры, менеджеры)</p>	<p>Отдел регионального партнерства, Ресурсный Центр, Центр Компетенций, Отдел оценки и мониторинга</p>

<p>3. Анализ результатов диагностики по факторам и оценка мотивации НКО, имеющихся ресурсов</p> <p>4. Знакомство с технологией ТЖЦТ (обзорный курс) и примеры успешных кейсов</p> <p>5. Подготовка актуального предложения о сотрудничестве и презентация услуги РЦ</p> <p>6. Составление заявки к «Всё получится!»</p>		
---	--	--

Этап 3: Дизайн пилотного проекта (Старт-менеджмент)

ВХОД: Решение о запуске пилотного проекта

ВЫХОД: План запуска пилотного проекта

Таблица 4.3.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<p>1. Участие в формировании стратегии НКО-партнера по устойчивости и развитию проектов по трудоустройству. Содействие в подготовке заявок и предложений на привлечение софинансирования в региональные проекты.</p> <p>2. Изучение особенностей региона, ответы на вопросы</p>	<p>Руководитель и сотрудники НКО (специалисты, фандрайзеры, менеджеры)</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО), Ресурсный Центр, Центр компетенций</p>

<p>3. Анализ деятельности НКО и его стратегии, составление дизайна проекта по сопровождаемому трудоустройству с опорой на предыдущий опыт НКО</p> <p>4. Формирование пакета услуг от Ресурсного Центра «Всё получится!» для НКО-партнера</p> <p>5. Консультирование НКО по планированию воронки кандидатов и работодателей для эффективной работы проекта</p> <p>6. Проведение серии вводных тренингов по технологии и выбор способа ее адаптации под выбранную НКО</p>		
---	--	--

Этап 4: Реализация пилотного проекта (1-й год)

ВХОД: Запуск пилотного проекта

ВЫХОД: Результаты пилотного проекта (внутренний отчет НКО-партнера)

Таблица 4.4.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<p>1. Запуск проекта по сопровождаемому трудоустройству в регионе, после успешного завершения работы по привлечению софинансирования</p>	<p>Координатор проекта по трудоустройству, специалисты, оказывающие услуги технологии благополучателям</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО), Ресурсный Центр, Центр компетенций</p>

<p>2. Обучение по технологии жизненного цикла трудоустройства от «Всё получится!» в формате очных стажировок, вебинаров, индивидуальных и групповых тренингов и инфосессий для команды НКО-провайдера</p> <p>3. Регулярная коммуникация с командой проекта в регионе: консультации по внедрению технологии для членов команды и лидера проекта, разборы кейсов и обратная связь на каждом этапе внедрения.</p> <p>4. Предоставление НКО-провайдеру CRM-HRM системы — модели управления взаимодействия с клиентами, в центре которой находится пользователь услуг. Обучение пользователей системы и постоянная техническая поддержка.</p> <p>5. Индивидуальная настройка бизнес-процессов, сверка по эталонным услугам</p> <p>6. Предоставление услуг Ресурсного центра: методических, консультационных, организационных.</p> <p>7. Расширение воронки благополучателей услуг и работодателей для обеспечения бесперебойной и эффективной работы проекта.</p>	<p>и бизнесу: рекрутер, консультант по трудоустройству, специалист по взаимодействию с работодателями и пр.</p>	
--	---	--

Этап 5: Оценка завершения пилотного проекта

ВХОД: Результаты проекта (внутренний Отчет НКО-партнера)

ВЫХОД: Отчет донору

Таблица 4.5.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка и мониторинг результатов пилотного проекта в очном или онлайн формате: оценка по ключевым критериям эффективности, проведение итогового совещания, расчет индекса эффективности проекта 2. Предоставление обратной связи от экспертов «Всё получится!», рекомендации по повышению эффективности и качеству оказываемых услуг 3. Заполнение инструмента самооценки сотрудниками НКО-провайдера 4. Решение о переходе в программу 5. Описание кейса апробации для целей презентации результатов проекта 	<p>Руководитель НКО и все сотрудники, задействованные в реализации проекта</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО, руководитель отдела), Отдел оценки и мониторинга, Центр компетенций</p>

Этап 6: Дизайн программы

ВХОД: Найден Донор на реализацию Программы. Пауза от момента завершения проекта до начала программы не более 6 мес.

ВЫХОД: План запуска Программы.

Таблица 4.6.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка модели реализации технологии и определение объема поддержки от «Всё получится!» с учетом целей программы 2. Согласование контрольных точек для оценки и мониторинга и набор ключевых показателей 3. Разработка стратегии фандрайзинга и плана реализации программы (дорожной карты) 	Руководитель НКО, координатор программы и специалисты привлеченные под реализацию программы	Отдел регионального партнерства (координатор НКО, руководитель отдела), Отдел оценки и мониторинга, Центр компетенций

Этап 7: Реализация программы

ВХОД: Запуск Программы

ВЫХОД: Промежуточный отчет НКО-партнера

Таблица 4.7.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация мероприятий дорожной карты программы 	Координатор программы и специалисты привлеченные под реализацию программы	Отдел регионального партнерства (координатор НКО, руководитель отдела),

<ol style="list-style-type: none"> 2. Мероприятия по мониторингу и промежуточной оценке (самооценке) 3. Оказание услуг через РЦ — частичный аутсорс 4. Предоставление тренингов под запрос 5. Разработка новых образовательных продуктов 		<p>Отдел оценки и мониторинга, Центр компетенций</p>
--	--	--

Этап 8: Завершение внедрения и последующая поддержка

ВХОД: Промежуточный отчет НКО-партнера

ВЫХОД: Оценка готовности НКО-партнера работать самостоятельно в рамках Экосистемы «Всё получится!»

Таблица 4.8.

Задачи этапа	Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Команда внедрения со стороны «Всё получится!»
<ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов программы, оценка эффективности 2. Анализ опыта и согласование объема дальнейшей поддержки от экспертов «Всё получится!» 3. Передача сопровождения в РЦ и формирование заказа на услуги «Всё получится!» 4. Согласование показателей для мониторинга и график аудитов со стороны «Всё получится!» 	<p>Руководитель и сотрудники НКО (специалисты, фандрайзеры, менеджеры)</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО), Ресурсный Центр, Центр компетенций</p>

В процессе внедрения технологии жизненного цикла трудоустройства (ТЖЦТ) со стороны «Всё получится!» оказываются услуги комплексного сопровождения НКО-партнера: матрица услуг Ресурсного Центра приведена в таблице 4.9.

Таблица 4.9.

	Формат оказания услуг			
	Онлайн-консультация	Консультация по почте	Чат-консультация	Очная консультация
Типы услуг сопровождения для НКО-партнера	Услугой считается организация и проведение онлайн-звонка по тематике в Zoom или других платформах. Длительность: 30 — 90 минут	Услугой считается письменный ответ на запрос провайдера по эл.почте +правка документов. Окончанием оказания услуги считается решение запроса провайдера или перенаправление в другую экспертную НКО. Длительность: 1 — 5 дней	Услугой считается принятие запроса от провайдера в чате (WhatsApp или Вконтакте) и его решение. Окончанием оказания услуги считается решение запроса или перенаправление в другую экспертную НКО. Длительность: 1 — 3 дня	Услугой считается проведение очной встречи с представителями провайдера для решения запроса по тематике. Длительность: 1,5 — 2 часа
Консультирование по внедрению технологии жизненного цикла трудоустройства, в т.ч. внедрение инструментов и рекомендаций технологии	Да	Да	Да	Да
Консультация лидера проекта по планированию, управлению, анализу проекта по СТ	Да	Да	Да	Да
Фандрайзинг и устойчивость (все действия и услуги, направленные на получение финансирования)	Да	Да	Да	Да

Сопровождение заказа на услуги «Всё получится!» (Hr-поддержка, корп. волонтерство, рег.консультант, банк вакансий, консультации по фандрайзингу, онлайн-рекрутинг, методология)	Да	Да	Да	Нет
Стратегическая сессия для провайдера	Да	Нет	Нет	Да
GR и построение стратегии взаимодействия с местными органами власти	Да	Да	Нет	Да
Оценка и мониторинг деятельности проекта	Да	Нет	Нет	Да
Консультация по регрантингу от ВВБ	Да	Да	Нет	Нет
Консультации по коммуникациям и бренду (статьи, презентации, участие в мероприятиях по продвижению)	Да	Да	Да	Нет

9. Метрики и ключевые показатели внедрения технологии

Мониторинг результатов деятельности НКО-партнеров по проекту со стороны «Всё получится!» проводится на ежемесячной основе на основании согласованного перечня ключевых показателей (см. ниже «ключевые показатели»). Значения данных показателей фиксируются в CRM-HRM системе, отчете НКО-партнера по проекту.

НКО-партнерам рекомендуется при наличии ресурса проводить дополнительный мониторинг результатов своей деятельности по ряду показателей (см. ниже «дополнительные показатели»).

Показатели качества бизнес-процессов НКО-партнеров по реализации практик сопровождаемого трудоустройства

№	Наименование показателя	Значение показателя	Способы проверки
Группа 1 «Благополучатели проекта»			
Ключевые показатели			
1.1	Число вовлеченных благополучателей	Благополучатели*, которые обратились к координатору НКО-партнера за услугами и предоставили информацию о себе *на высоком пороге (т.е. с запросом на услуги НКО)	Есть запись в базе данных НКО-партнера в разделе «кандидаты» и событие о первичном собеседовании. Дано согласие на получение и обработку персональных данных
Дополнительные показатели			

1.2	Из них, % благополучателей, у которых выявлен запрос на социально-психологические услуги	Благополучатели, у которых выявлен запрос на социально-психологические услуги НКО	Есть записи в базе данных НКО-партнера в разделе «кандидаты» и события по кандидатам
1.2.1	Из них % позитивно решенных кейсов по стандартизированным критериям социальных изменений	Благополучатели, получившие социально-психологические услуги, чья жизненная ситуация изменилась в лучшую сторону* *по оценке специалистов НКО и отзывам самих благополучателей. Критерии социальных изменений в Главе 18 .	Есть записи в базе данных НКО-партнера в разделе «кандидаты» и события по кандидатам
Группа 2: «Социальные источники»			
Ключевые показатели			
2.1	Число вовлеченных государственных организаций и НКО	Организации, с которыми есть договоренность о направлении кандидатов в проект — «источники».	Есть записи в базе данных НКО-партнера в разделе «источники» и события с фиксацией договоренности
2.2	Число вовлеченных сотрудников государственных организаций и НКО	Сотрудники организаций, с которыми состоялось взаимодействие в рамках сотрудничества по проекту (информирование, направление кандидатов на высоком пороге — «контакты источника», участие в мероприятиях проекта и т.д.)	Есть записи в базе данных в разделе «источники» (контакты источника) и события
Группа 3: «Работодатели»			
Ключевые показатели			
3.1	Количество вовлеченных компаний-работодателей	Могут быть учтены два типа компаний-работодателей: а. Компании, которые после личной встречи или направленной презентации, подтвердили, что им потенциально интересно сотрудничество с НКО. б. Компании, которые уже открыли вакансии для сопровождаемого трудоустройства. *Количество работодателей зависит от стратегических целей НКО в отношении взаимодействия с бизнесом в регионе и некоторых внешних факторов (общее состояние рынка труда, эпидемиологическая ситуация и т.д.)	Есть записи в базе данных НКО-партнера в разделе «работодатели» и события

3.2	Количество сотрудников компаний-работодателей, поддерживающих кандидатов	<p>Могут быть учтены два типа сотрудников компаний-работодателей:</p> <p>a. Сотрудники компаний-работодателей, которым была направлена письменная информация об услугах НКО по итогам встречи или телефонного разговора*.</p> <p>b. Сотрудники компаний-работодателей, являющиеся менеджерами или наставниками для кандидатов на рабочем месте.</p> <p>*контакт работодателя может быть не настроен к взаимодействию на данный момент, но при этом у него сохраняется информация о предложении и в будущем при появлении такого запроса (в этой компании или в другой) он может вернуться к консультанту.</p>	Есть записи в базе данных НКО-партнера в разделе «работодатели» (контакты работодателя) и события
Группа 4: «Корпоративное волонтерство»			
Ключевые показатели			
4.1	Число запросов благополучателей на поддержку корпоративных волонтеров	Число запросов на услуги от корпоративных волонтеров (индивидуальные встречи по ситуационному наставничеству, тренировочные собеседования, наставничеству на кратковременных стажировках), направленных сотрудниками НКО-партнера координатору волонтеров от «Всё получится!»	Аналитика «Всё получится!»
4.2	Число благополучателей, принявших участие в мероприятиях с привлечением корп. волонтеров	Благополучатели НКО-партнера, получившие услуги от корп. волонтеров (индивидуальные встречи по ситуационному наставничеству, тренировочные собеседования, наставничеству на кратковременных стажировках)	Есть записи в базе данных НКО-партнера в разделе «кандидаты» и события по кандидатам, Аналитика «Всё получится!»; опционально: фотографии, запись мероприятия, списки и т.п

Показатели результативности практик сопровождаемого трудоустройства НКО-партнеров

№	Наименование показателя	Значение показателя	Способы проверки
Группа 1 «Благополучатели проекта»			
Ключевые показатели			
1.3	Общее число кандидатов, получивших опыт работы от 1 дня	<p>Благополучатели, подписавшие договор и отработавшие от 1 дня*</p> <p>Показатель характеризует объем поддержки благополучателей в получении первого опыта работы.</p> <p>*Для увеличения показателей требуется расширение 1 уровня воронки вовлеченных благополучателей и компаний-работодателей</p>	Есть записи в базе данных в разделе «кандидаты» и события
1.4	Число кандидатов, получивших опыт работы от 1 месяца	<p>Благополучатели, трудоустроившиеся на сопровождаемые вакансии, вакансии открытого рынка труда при поддержке консультанта по трудоустройству, и получившие опыт* работы от 1 месяца.</p> <p>Показатель характеризует объем поддержки благополучателей в получении первого опыта трудоустройства, регулярного выполнения рабочих обязанностей и реализации трудовых прав (соблюдение внутреннего распорядка, получение заработной платы)</p> <p>* при поддержке консультанта по трудоустройству — консультированию</p>	Есть записи в базе данных в разделе «кандидаты» и события
Дополнительные показатели			
1.5	Число кандидатов, получивших опыт работы от 6 месяцев на открытом рынке труда	<p>Благополучатели, трудоустроившиеся на вакансии открытого рынка труда при поддержке консультанта по трудоустройству, и получившие опыт* работы от 6 месяцев.</p> <p>* при поддержке консультанта по трудоустройству - консультированию</p>	Есть записи в базе данных в разделе «кандидаты» и события

		Показатель характеризует объем поддержки благополучателей в социальной адаптации в профессиональной среде, приобретении конкурентоспособного статуса на рынке труда (подведение итогов испытательного срока, адаптация в коллективе, опыт оформления отпускных и больничных дней, участие в системах мотивации работников и т.д.)	
--	--	---	--

Показатели финансовой устойчивости и компетентности НКО-партнера

№	Наименование показателя	Значение показателя	Способы проверки
Группа 5: «Финансовая устойчивость НКО-партнера»			
Ключевые показатели			
5.1	Число доноров со-финансирующих программу НКО-партнера	Количество внешних доноров* текущего проекта (программы): фонды и компании, добровольные пожертвования *включая «Всё получится!»	Отчет НКО-партнера, информация из открытых источников: сайты инфраструктурных Фондов
5.2	Обеспеченность бюджета	Объем финансирования / бюджет по расходам на 12 месяцев	Финансовая модель
5.3	Объем поддержки сотрудниками «Всё получится!»	Количество оказанных услуг (часы, стоимость)	Аналитика «Всё получится!»
5.4	Удельный показатель затрат на одного трудоустроенного, руб.	Отношение суммы расходов НКО-партнера и «Всё получится!» к количеству трудоустроенных, закрепленных на рабочем месте свыше 1 месяца	Финансовая модель
5.5	Удельный показатель затрат на одного привлеченного человека верхнего уровня воронки, руб.	Отношение суммы расходов НКО-партнера и «Всё получится!» к количеству молодых людей, получивших информацию о проекте в регионе	Финансовая модель
Группа 6: «Компетенции сотрудников НКО-партнера»			

Ключевые показатели			
6.1	Сотрудники НКО-партнера, получившие поддержку или обучение от «Всё получится!»	Фактическое количество, учитывать в динамике и накопительным итогом	Фиксация событий сотрудниками «Всё получится!»
6.2	Из них, через участие в интервизиях и с упервизиях, проводимых «Всё получится!»	Фактическое количество	Фиксация событий сотрудниками «Всё получится!»
6.3	Из них, повысившие компетенции по технологии жизненного цикла трудоустройства (индивидуально или в группе)	Фактическое количество	Фиксация событий сотрудниками «Всё получится!»
6.4	Из них, повысившие компетенции по корпоративному волонтерству (индивидуально или в группе)	Фактическое количество	Фиксация событий сотрудниками «Всё получится!»

10. Финансовая модель

Финансовая модель создается для оценки, планирования и прогнозирования распределения денежных средств. Пользователями финансовой модели являются руководители и ответственные за экономику сотрудники НКО-партнера.

Основной целью разработки финансовой модели является создание ясного представления о составе доходов и расходов в рамках франшизы по договору с проектом «Всё получится!».

Задачи разработки финансовой модели:

1. Определить экономически обособленные фазы, соответствующие этапам цикла работы с НКО-партнером, в рамках предоставления франшизы;
2. Определить структуру затрат «Всё получится!» и НКО-партнера на всех этапах внедрения;
3. Установить количественные и качественные факторы, от которых зависит изменение затрат;
4. Определить ключевые показатели для мониторинга эффективности финансового планирования.

Краткое описание модели

Финансовая модель описывает распределение средств на протяжении трех укрупненных фаз внедрения технологии, а также учитывает разное количество благополучателей, в зависимости от глубины знакомства с технологией сопровождаемого трудоустройства (далее — воронка вовлечения).

В модели присутствуют поправочные коэффициенты и итоговые сводные показатели. Определен перечень источников доходов и статей расходов, как для НКО-партнера, так и для владельца франшизы «Всё получится!».

Модель разработана с расчетом на совместный мониторинг распределения финансов, достижение понимания партнерами специфики и степени финансового участия на каждой фазе.

Фаза 1 — Предварительная

Включает этапы: привлечения потенциальных НКО-партнеров, взаимной предварительной оценки, старт-менеджмента. Примерная продолжительность фазы от 3 до 6 месяцев.

На этой фазе основные расходы связаны с временными затратами специалистов на подготовку мероприятий и проведение предварительной оценки потенциального НКО-партнера, в большей части покрываются за счет долгосрочного донора в рамках операционной деятельности «Всё получится!».

Важно учитывать трудоемкость и стоимость проводимой работы и ее эффективность (конверсию контактов в запросы на сотрудничество), а также планировать возможные затраты на командировки специалистов «Всё получится!» со стороны НКО-партнера необходима готовность выделить временной ресурс руководителя и ключевых специалистов для подготовки заявки и предварительной самооценки, учитывать и покрывать данные расходы в рамках своей операционной деятельности.

Фаза 2 — Пилотный проект

Включает этапы реализации пилотного проекта, оценки завершения пилотного проекта

На этой фазе предполагается наличие Договора о сотрудничестве с проектом «Всё получится!», так и договора на целевое финансирование с донором проекта. Объем финансирования и условия договора с донором должны предполагать в том числе оплату обучения, консультационных услуг и методической работы со стороны привлеченных специалистов «Всё получится!» на всей продолжительности пилотного проекта (в среднем 12 месяцев).

Фаза 3 — Программа

Включает этапы дизайна программы, реализации программы, завершения внедрения и последующей поддержки

На этапе дизайна программы предполагается наличие долгосрочных договоров с донорами и разработка полноценного финансового плана для успешной реализации. В рамках данной фазы необходимо заложить

средства на проведение таких мероприятий как стратегические сессии (УМы), оплату дополнительного обучения и консультаций специалистов «Всё получится!», а также привлечение экспертов ресурсного центра по отдельным вопросам.

Как правило в рамках программы необходимо увеличение штата специалистов со стороны НКО-партнера, финансирование большего количества мероприятий для целевой аудитории благополучателей и PR мероприятий с участием ключевых партнеров и работодателей.

Важно обеспечить стабильное финансирование для исключения кассовых разрывов, соответственно ежемесячное планирование расходов и контроль за исполнением бюджета.

Ключевым количественным фактором, влияющим на объем расходов выбрана воронка вовлечения, имеющая следующую структуру:

Таблица 6.

Уровень	Содержание	Кол-во, чел.
1.	Молодые люди получили информацию о проекте в регионе	150
2.	Молодые люди вовлечены в проект (прошли первое собеседование)	70
3.	Прошли тренинги, повысили навыки	40
4.	Трудоустроились (от 1 дня)	10
5.	Закрепили на рабочем месте (от 1 месяца)	4

В таблице приведены эталонные объемные показатели для расчета удельных нормативов расходов для Фазы 2 и 3 — Пилотный проект и Программа.

Значения воронки можно корректировать в зависимости от условий работы. Затраты будут пересчитаны на основании удельных нормативов расходов. Рекомендуется: заранее согласовать планируемые значения воронки, предварительно обосновав их статистикой или данными другой организации-аналога.

Дополнительным влияющим фактором является количество предоставляемых в пакете услуг, начиная с третьего уровня, значение фактора может принимать значения от 3 до 6.

В модели заложена возможность уточнения сценария распределения финансов в зависимости от зрелости НКО-партнёра (выясняется на этапе взаимной оценки) и периода освоения франшизы. Для этого в модель добавлены соответствующие коэффициенты:

- Коэффициент зрелости организации - определяется на основе оценки по факторной модели, с помощью консультантов «Всё получится!»
- Коэффициент годовой динамики - определяется на этапе реализации пилотного проекта, и в дальнейшем уточняется на этапе реализации программы

При увеличении значений коэффициентов больше 1 планируемые расходы увеличиваются, при снижении — уменьшаются.

Доходная часть

В первой части каждой фазы указываются источники финансирования для каждого из партнеров. Введена возможность определить единицы измерения (программы, заявки, благотворители и т.д.) — центры дохода и доход с каждой единицы.

Определены виды источников дохода — гранты, КСО, прямые пожертвования, собственные средства (уставные и целевые). В разделе «Комментарии» модели следует указать специфику, наиболее важные условия работы с каждым источником.

Срок планирования — рекомендуется календарный год. Для НКО-партнера есть возможность показать ежемесячное планируемое поступление средств.

Расходная часть

Для всех видов расходов введена возможность определять единицу измерения, стоимость за единицу и общую сумму расходов по позиции, а также учтено влияние поправочных коэффициентов.

В модели выделена следующая **структура статей расходов**:

Таблица 7

№	Статья	Описание	Комментарии
1.	Зарплата штатных сотрудников (в т.ч. НДФЛ)	Выделяются отдельно привлекаемые сотрудники «Всё получится!» и НКО-партнера. Для каждой позиции определена зависимость расходов на сотрудника от воронки продаж и дополнительных факторов	В расходы включены страховые взносы из расчета 20,2% от суммы рассчитанных окладов.
2.	Административные расходы	Включают расходы управляющей компании и расходы на работу офиса (фиксированное значение)	20% от ФОТ администрации и офиса «Всё получится!»

№	Статья	Описание	Комментарии
3.	Услуги по договорам гражданско-правового характера	Расходы на оплату услуг исполнителей привлекаемых по договору ГПХ.	Часть расходов носит условно-постоянный характер, часть является переменными и зависит от количественных значений воронки
4.	Аренда, коммунальные услуги, услуги связи	Для каждой позиции должны быть определены единицы измерения и сделан расчет на основании заключенных договоров аренды и связи. По некоторым позициям, например, «аренда помещения» указаны требования по обеспечению	Специфику договоров следует отразить в графе «Комментарии»
5.	Приобретение техники	Стоимость приобретаемого компьютерного оборудования, а также оборудование для офиса и мастерских	По части позиции даны требования к обеспечению
6.	Программное обеспечение	Расходы на ПО, в т.ч. поддержка CRM базы данных, хостинг, оплата аккаунта в zoom.	
7.	Подбор персонала	Затраты на оплату вакансий в ЛК Headhunter (или других платформ)	
8.	Консультационные услуги	Оплата стажировки в флагманскому провайдеру Работа ай и проведение стратегической сессии для НКО (программная и фандрайзинговая)	
9.	Реклама	Затраты на рекламу платформы «Всеполучится.онлайн»	
10.	Проведение мероприятий	Расходы на мероприятия «Всё получится!» для провайдеров и потенциальных НКО партнеров, мероприятия (рекрутинг и тренинги) НКО для благополучателей	Необходимо в комментариях указать наименование мероприятия и другие учетные данные
11.	Курьерские услуги	Расходы на работу курьерских и почтовых служб.	
12.	Командировочные расходы	Расходы на командировки для сотрудников «Всё получится!» и НКО-партнера	из расчета средней стоимости
13.	Банковское обслуживание	Ромиссии за ежемесячное расчетно-кассовое обслуживание и специализированные комиссии	
14.	Аудит	Расходы на периодически проводимую процедуру аудита	Отмечается количество проверок
15.	Прочие расходы	для отражения затрат, не вошедших в базовую классификацию	

В каждую из статей расходов может быть добавлено новое наименование и указан принцип расчета. Для НКО-партнера есть возможность распределить расходы ежемесячно.

Фиксированные значения по статьям расходов могут быть скорректированы по согласованию с консультантами «Всё получится!». Рекомендуется: следовать значениям расходов по каждой статье, подробно отмечать специфику по каждой статье затрат в разделе «Комментарии».

Итоговые показатели

В модели отдельно выделена строка, в которой рассчитывается остаток денежных средств, определяемый как разность между суммой доходов и суммой расходов.

Для оценки финансовой устойчивости предлагаются сводные показатели:

- **Суммы планируемых доходов, расходов и остатков по каждой из фаз внедрения.**

- **Обеспеченность бюджета, в %** — рассчитывается как отношение суммы доходов к сумме расходов.

- **Удельный показатель затрат на одного трудоустроенного, руб.** — отношение суммы расходов к количеству трудоустроенных, закрепленных на рабочем месте свыше 1 месяца.

- **Удельный показатель затрат на одного привлеченного человека верхнего уровня воронки, руб.** — отношение суммы расходов к количеству молодых людей, получивших информацию о проекте в регионе.

Рекомендуется: ориентироваться на сводные показатели при анализе эффективности планирования распределения доходов и расходов на внедрение технологии. При необходимости, добавить свои частные показатели, если они необходимы для принятия ответственных решений по продвижению проекта.

Финансовая модель реализована в [Главе 17](#).

11. Визуальное оформление операционной модели социальной франшизы «Всё получится!»



12. Факторная модель для оценки потенциального НКО-партнера

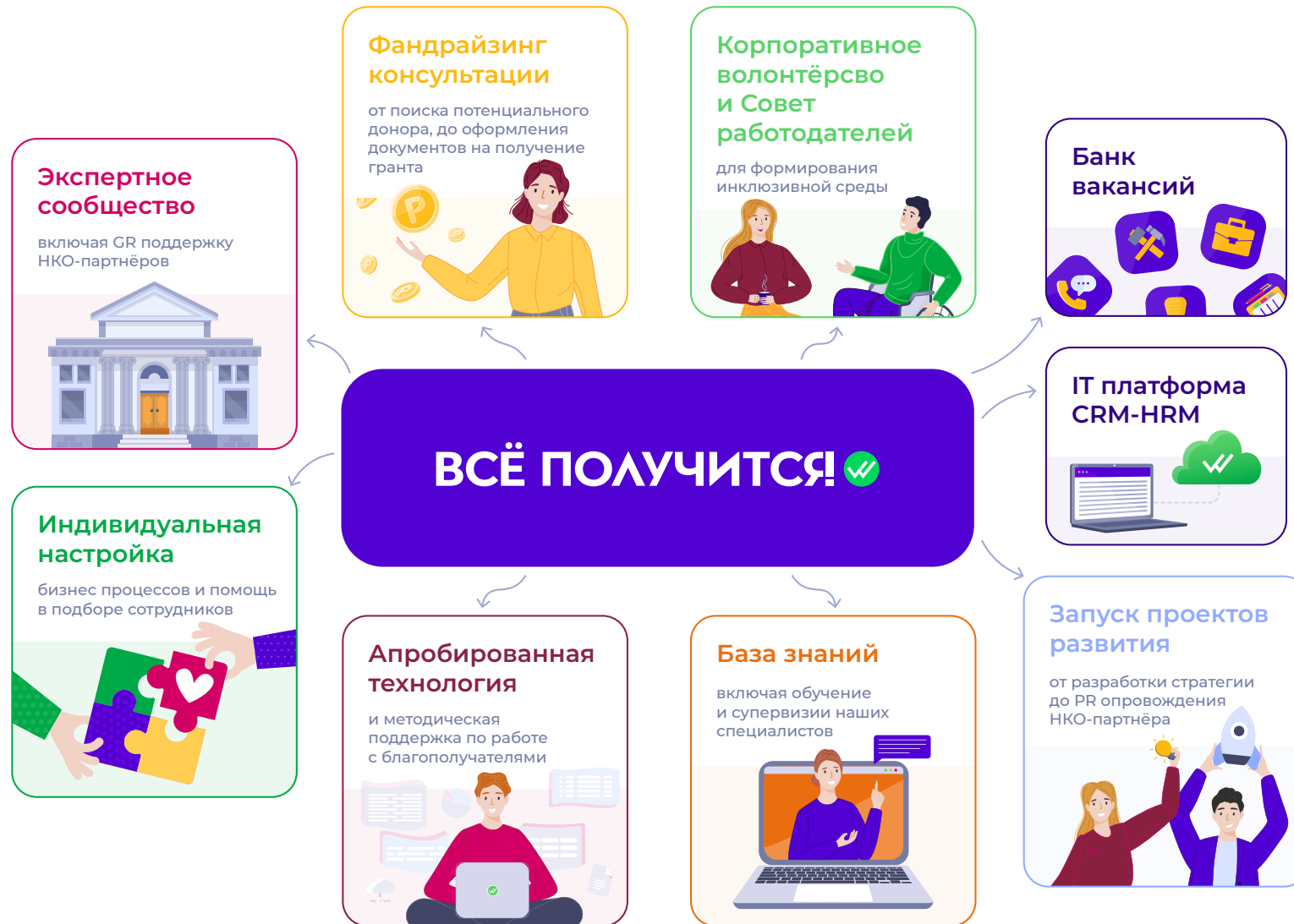
Социально-экономическая ситуация в регионе	Удельный вес фактора	Стейкхолдеры НКО	Удельный вес фактора	Организационный потенциал НКО	Удельный вес фактора	Профессионально компетентный потенциал НКО	Удельный вес фактора
Государство и НКО	15	Объем ЦА в НКО	20	Организационная устойчивость	20	Ценности	25
Бизнес в регионе	17	Порог ЦА	20	Финансовая стабильность	20	Подход в оказании услуг	20
Уровень экономической активности населения	12	GR - партнеры	20	Офис	20	Коммуникация	20
Уровень урбанизации региона	12	Система фандрайзинга	20	Опыт получения финансирования	20	Лидерство	16
НКО-сектор в регионе	17	Социальные источники	20	Готовность к расширению	20	Программы	17
Доступ к финансированию в регионе	15		100		100	Гибкость	17
Логистическое устройство в регионе	12					Профессиональный опыт	20
	100						135

13. Инструмент самооценки НКО-партнера



Детализация по ссылке: docs.google.com/document/d/10gWRdyqhojcvhfRUjRHQQfXYFYsrkg2q/edit#heading=h.gjdgxs

14. Экосистема «Всё получится!»



15. Этапы внедрения технологии

ЭТАПЫ	1. Привлечение потенциальных НКО-партнеров	2. Взаимная предварительная оценка НКО и «Всё получится!»	3. Дизайн пилотного проекта (старт-менеджмент)	4. Реализация пилотного проекта (1-й год)	5. Оценка завершения пилотного проекта	6. Дизайн программы	7. Реализация программы	8. Завершение внедрения и последующая поддержка
ДОКУМЕНТЫ ЭТАПА	План мероприятий и PR стратегия «Всё получится!»	1) Заявка и анкета потенциального НКО-партнера	1) Договор на пилотный проект (Соглашения о сотрудничестве) 2) Чек-лист запуска проекта (Старт-менеджмент) и выбор критериев результативности	Дорожная карта проекта, обновленное Соглашение с включенными услугами со стороны ВП! и КРП от НКО	1) Отчет донору, оценка эффективности 2) Описание кейса апробации для целей презентации результатов проекта 3) Результаты самооценки НКО-партнера	1) Пересмотр соглашения: с учетом целей Программы 2) Чек-лист запуска Программы и выбор критериев результативности	1) Дорожная карта Программы 2) Результаты промежуточной самооценки НКО-Партнера	1) Отчет донору, оценка эффективности 2) Результаты самооценки НКО-Партнера
МЕТРИКИ ЭТАПА	1) Количество НКО, прошедшие оценку, на предмет потенциала к запуску проекта 2) Количество подписанных соглашений о сотрудничестве	1) Количество доноров 2) Объем целевого финансирования	1) Результаты выполнения метрик по результатам проверки (данные из CRM-HRM базы данных)	1) Итоговый мониторинг и оценка Индекса эффективности проекта	1) Подписано соглашение с донором на запуск программы 2) Заказ на услуги РЦ в рамках поддержки НКО-партнера со стороны «Всё получится!»	1) Промежуточный мониторинг и оценка достижения целевых показателей	1) Итоговый мониторинг и оценка достижения целевых показателей	1) Количество НКО, прошедшие оценку, на предмет потенциала к запуску проекта 2) Количество подписанных соглашений о сотрудничестве
ФИНАНСОВАЯ МОДЕЛЬ	ФАЗА 1 — Предварительная			ФАЗА 2 — Пилотный проект		ФАЗА 3 — Программа		

16. Расширенная матрица услуг «Всё получится!» для провайдеров технологии

	Консультационные	Организационные		Методические	Информационные
		Услугу временно может оказывать «Всё получится!»	Услугу постоянно оказывает «Всё получится!»		
1. Услуги сопровождения					
Консультирование по внедрению технологии жизненного цикла трудоустройства, в т.ч. внедрение инструментов и рекомендаций технологии	Включены консультации в онлайн (видео-конференции и чат поддержка) и офлайн формате по направлениями. Услуги оказывают сотрудниками «Всё получится!» и представляют собой сбор запроса, формирование предложения и подключение услуг ВП! для НКО.	—	—	В зависимости от запроса НКО, ВП! может формировать методические рекомендации, чек листы, индивидуально для организации разрабатывать инструменты с целью повышения эффективности процесса внедрения технологии.	—
Консультация лидера проекта по планированию, управлению, анализу проекта по СТ		—	—		—
Фандрайзинг и устойчивость (все действия и услуги, направленные на получение финансирования)		—	—		—
Консультация по регрантингу от «Всё получится!»		—	—		—
Сопровождение заказа на услуги «Всё получится!» (НГ-поддержка, корп. волонтерство, рег.консультант, банк вакансий, консультации по фандрайзингу, онлайн-рекрутинг, методология)		—	—		—
Внедрение CRM-HRM базы данных, поддержка в процессе работы с системой		—	—		—
Консультации по коммуникациям и бренду (статьи, презентации, участие в мероприятиях по продвижению)		—	—		—

	Консультационные	Организационные		Методические	Информационные
		Услугу временно может оказывать «Все получится!»	Услугу постоянно оказывает «Все получится!»		
2. Услуги Ресурсного Центра					
2.1. Услуги, направленные на развитие организационной зрелости					
Стратегическая сессия для провайдера по программной деятельности	Консультационная поддержка в ходе составления дорожной карты проекта по сопровождаемому трудоустройству и/или программной деятельности провайдера	—	Очное мероприятие: разработка дорожной карты проекта: формулирование ценностей, миссии и принципов; определение ЦА проекта и/или программы; формулирование целей для развития проекта и/или программы с точки зрения развития персонала, устойчивости, GR, взаимодействия с бизнесом и другими НКО, оценки и мониторинга, тиражирования опыта. SWOT-анализ дорожной карты проекта и/или программы	—	—
Стратегическая сессия для провайдера по финансовой устойчивости и развитию	Консультация по вопросам финансовой устойчивости провайдера, фандрайзингу и развитию	—	Очное мероприятие: совместная разработка стратегии развития устойчивости провайдера. Разбор стратегии провайдера по устойчивости и фандрайзингу: направления и продукты для финансирования, типы доноров, суммы пожертвований, нагрузка на фандрайзеров, SWOT-анализ возможных стратегий	—	—
Оценка и мониторинг деятельности проекта	Консультация по внедрению системы мониторинга результатов проекта по сопровождаемому трудоустройству (перечень показателей по работе с благополучателями, направляющими социальными организациями, работодателями; регламент заполнения), поддержка в формировании цепочки социальных результатов деятельности НКО по проекту	—	Мониторинг результатов проекта, регулярный сбор обратной связи от сотрудников НКО по участию в проекте в формате онлайн-анкетирования. Анализ обратной связи и поддержка в формулировании запросов на дополнительную поддержку Ресурсного центра и Центра компетенций «Все получится!». Участие в разработке инструментов оценки социальных результатов деятельности НКО в проекте по сопровождаемому трудоустройству. Очный мониторинг работы по технологии жизненного цикла трудоустройства в рамках установочных встреч и поездок (оценка качества заполнения CRM-базы, взаимодействия в коллективе, работы с кандидатами)	—	—

	Консультационные	Организационные		Методические	Информационные
		Услугу временно может оказывать «Всё получится!»	Услугу постоянно оказывает «Всё получится!»		
Подбор и развитие персонала	Формирование профилей вакансий «Консультант по сопровождаемому трудоустройству», «Специалист по работе с работодателями» поддержка в найме сотрудников, реализующих технологию, обратная связь по итогам тестовых заданий и собеседований соискателей	Участие в отборочных и/или финальных собеседованиях соискателей на вакансию «Консультант по сопровождаемому трудоустройству», «Специалист по работе с работодателями»	—	—	Разработка тестовых заданий для соискателей на вакансии «Консультант по сопровождаемому трудоустройству», «Специалист по работе с работодателями»
2.2. Услуги для выстраивания отношений со стейкхолдерами (эксперты по работе с кандидатами, бизнесом, гос.органами)					
GR и построение стратегии взаимодействия с местными органами власти	Консультационная поддержка по выстраиванию взаимодействия с государственной службой занятости, юридическая поддержка по пониманию реализации законодательства в сфере трудоустройства людей с инвалидностью и выпускников детских домов	Обмен опытом GR в Санкт-Петербурге, участие в переговорах с государственной службой занятости и информирование о преимуществах сотрудничества государственной службы занятости с НКО, реализующими технологию	—	Использование бренда «Всё получится!»	—
Банк вакансий	Консультации для специалистов провайдера по взаимодействию с работодателями, открытию вакансий, созданию устойчивых связей с партнерскими компаниями. Индивидуальное консультирование по вопросам взаимодействия с работодателями и открытия вакансий, возникающих в ходе реализации технологии жизненного цикла трудоустройства	Переговоры с работодателями и открытие вакансий «под ключ»: мониторинг открытого рынка труда в регионе провайдера, поиск региональных работодателей, переговоры с региональными работодателями, выделение вакансий и передача вакансии консультанту НКО-провайдера, взаимодействие с региональным бизнес-сообществом	Открытие вакансий федеральных работодателей	Использование бренда «Всё получится!»	Тренинг взаимодействию с работодателями, презентации проекта и работе с возражениями
Удаленный консультант по трудоустройству	Тренинги и консультации по вопросам внедрения технологии жизненного цикла трудоустройства: определение высокого порога у кандидатов, услуги технологии, маршрут пользователя технологии, должностные обязанности сотрудников, реализующих технологию и другие. Индивидуальные консультации по вопросам, возникающим в ходе реализации технологии	Содействие в отборе и выводе кандидатов на вакансии, содействие в сопровождении кандидатов провайдера	Участие в отборе и выводе кандидата на вакансии федеральных работодателей, сопровождение наставников федеральных работодателей	—	—

	Консультационные	Организационные		Методические	Информационные
		Услугу временно может оказывать «Всё получится!»	Услугу постоянно оказывает «Всё получится!»		
Корпоративное волонтерство	Обучение по выявлению запросов кандидатов на индивидуальное наставничество и тренировочные собеседования с волонтерами «Всё получится!», тренинг по ведению банка задач для волонтеров «Всё получится!» и сбору обратной связи кандидатов, индивидуальные консультации по корпоративному волонтерству	—	Управление программой корпоративного волонтерства «Всё получится!», направление запросов кандидатов провайдера волонтерам партнеров «Всё получится!», сбор и передача обратной связи о встрече от волонтеров консультанту провайдера, проведение групповых волонтерских мероприятий	—	Предоставление примера и/или таблицы банка задач
Онлайн-рекрутинг (Всё получится.онлайн)	Установочная встреча и консультация по запуску онлайн-рекрутинга в регионе провайдера. Сбор информации от провайдера для запуска онлайн-рекрутинга, организация обмена информацией с НКО. Формирование материалов для таргетированной рекламы, настройка таргетированной рекламы, тестовый запуск кампании онлайн-рекрутинга и анализ результатов. Масштабирование кампании онлайн-рекрутинга в регионе провайдера, регулярный анализ результатов онлайн-рекрутинга	Получение и обработка запросов от потенциальных благополучателей, поступивших через таргетированную рекламу (по согласованию с провайдером)	—	—	—
Работа с социальными источниками	Консультации для сотрудников провайдера по работе с направляющими социальными организациями (источниками), поддержанию контакта с уже существующими источниками и привлечению новых, консультация по ведению и мониторингу статуса социальных источников в базе CRM-HRM	Анализ потребностей направляющих социальных организаций в регионе провайдера (социальных источников), взаимодействие с социальными источниками для усиления рекрутинга кандидатов в НКО-провайдере	Обучающие семинары, вебинары и супервизии для социально ориентированных организаций в рамках проекта Сообщества помогающих специалистов	Использование бренда «Всё получится!»	Тренинг по презентации проекта для выступлений на мероприятиях для социально ориентированных организаций, Описание сценария переговоров с направляющей социальной организацией

	Консультационные	Организационные		Методические	Информационные
		Услугу временно может оказывать «Все получится!»	Услугу постоянно оказывает «Все получится!»		
Поддержка тьютора онлайн	Консультации по социально-психологической поддержке для сотрудников НКО	Социально-психологическая поддержка благополучателей по запросам, поступившим через таргетированную рекламу в ходе онлайн-рекрутинга	—	—	—
Поддержка внедрения CRM-HRM базы	Техническая поддержка в использовании CRM-HRM базы провайдером. Тренинг по ведению CRM-HRM базы и пониманию ценности базы в технологии жизненного цикла трудоустройства	—	—	Описание ценности CRM-HRM базы в технологии жизненного цикла трудоустройства для провайдера	—
3. Услуги Центра Компетенций					
Доступ к Базе Знаний по сопровождаемому трудоустройству	Консультация по использованию обучающей платформы, включая ответы на дополнительные вопросы сотрудников НКО.	—	—	Систематическое пополнение Базы Знаний новыми материалами, видео-роликами и вебинарами, создавая широкое информационное поле по сопровождаемому трудоустройству.	—
Вводный часть 1 Вводный тренинг «Технология жизненного цикла» для НКО	—	—	—	Продукт нацелен на всех сотрудников НКО, которые работают со стейкхолдерами проекта в регионе	—
Вводный часть 2 Тренинг для НКО «Взаимодействие с работодателями в технологии жизненного цикла трудоустройства»	—	—	—	Продукт нацелен на всех сотрудников НКО, которые работают со стейкхолдерами проекта в регионе	—
Тренинг для консультантов и специалистов по взаимодействию с работодателями НКО «Алгоритм вовлечения работодателей в проект, ведение переговоров по открытию вакансий, взаимодействие с наставником»	—	—	—	Продукт нацелен на подготовку сотрудников «Специалист по взаимодействию с работодателями» и «Консультант по сопровождаемому трудоустройству»	—

	Консультационные	Организационные		Методические	Информационные
		Услугу временно может оказывать «Всё получится!»	Услугу постоянно оказывает «Всё получится!»		
Тренинг для консультантов и специалистов по взаимодействию с работодателями НКО «Алгоритм вовлечения работодателей в проект, ведение переговоров по открытию вакансий, взаимодействие с наставником»	—	—	—	Продукт нацелен на подготовку сотрудников «Специалист по взаимодействию с работодателями» и «Консультант по сопровождаемому трудоустройству»	—
Консультация для специалистов региональных НКО «Как проводить тренинг для работодателей в регионе, рассказывать про взаимодействие с кандидатами из ЦА». Практикум с разбором видео-тренинга	—	—	—	Продукт нацелен на подготовку сотрудников «Специалист по взаимодействию с работодателями» и «Консультант по сопровождаемому трудоустройству»	—
Интервью, разбор кейсов для сотрудников НКО, которые непосредственно взаимодействуют с пользователями технологии	—	—	—	Продукт нацелен на разбор кейсов с сотрудниками, которые задействованы в работе с пользователями технологии.	—
Интервью, разбор кейсов для сотрудников НКО, которые непосредственно взаимодействуют с работодателями и наставниками	—	—	—	Продукт нацелен на разбор кейсов с сотрудниками, которые задействованы в работе с пользователями технологии.	—
Вебинар по политике безопасности. Ключевые тезисы	—	—	—	Ролик состоит из основных тезисов и ценностей политики безопасности. Цель - познакомить провайдеров с политикой, предложить использовать текст имеющейся или создать свою для работы в проекте по СТ в регионе.	—

17. Описание финансовой модели

Этапы	1. Привлечение потенциальных НКО-партнеров	2. Взаимная предварительная оценка НКО и «Всё получится!»	3. Дизайн пилотного проекта (старт-менеджмент)	4. Реализация пилотного проекта (1-й год)	5. Оценка завершения пилотного проекта	6. Дизайн программы	7. Реализация программы	8. Завершение внедрения и последующая поддержка
ВХОД — ВЫХОД	ВХОД: Список потенциальных НКО-партнеров ВЫХОД: Запрос от потенциального НКО-партнера	ВХОД: Запрос к «Всё получится!» на внедрение технологии (ТЖЦТ) ВЫХОД: Решение о запуске пилотного проекта	ВХОД: Решение о запуске пилотного проекта ВЫХОД: План запуска пилотного проекта	ВХОД: Запуск пилотного проекта ВЫХОД: Результаты пилотного проекта (внутренний отчет НКО-партнера)	ВХОД: Результаты проекта (внутренний Отчет НКО-партнера) ВЫХОД: Отчет донору	ВХОД: Найден Донор на реализацию Программы. Пауза от момента завершения проекта до начала программы не более 6 мес. ВЫХОД: План запуска Программы.	ВХОД: Запуск Программы ВЫХОД: Промежуточный отчет НКО-партнера	ВХОД: Промежуточный отчет НКО-партнера ВЫХОД: Оценка готовности НКО-партнера работать самостоятельно в рамках Экосистемы «Всё получится!»
ДОКУМЕНТЫ ЭТАПА	План мероприятий и PR стратегия «Всё получится!»	1) Заявка и анкета потенциального НКО-партнера	1) Договор на пилотный проект (Соглашения о сотрудничестве) 2) Чек-лист запуска проекта (Старт-менеджмент) и выбор критериев результативности	Дорожная карта проекта, обновленное Соглашение с включенными услугами со стороны «Всё получится!» и KPI от НКО	1) Отчет донору, оценка эффективности 2) Описание кейса апробации для целей презентации результатов проекта 3) Результаты самооценки НКО-партнера	1) Пересмотр соглашения: с учетом целей Программы 2) Чек-лист запуска Программы и выбор критериев результативности	1) Дорожная карта Программы 2) Результаты промежуточной самооценки НКО-партнера	1) Отчет донору, оценка эффективности 2) Результаты самооценки НКО-партнера
ЗАДАЧИ ЭТАПА	1) Ресёч по региону и составления списка потенциальных НКО-партнеров 2) Рассылка писем с предложением партнерства 3) Выступление на открытых мероприятиях в регионах 4) Обучающие вебинары (видео) для НКО о возможностях участия в проекте ВП	1) Сбор информации об НКО, исследование их продуктов и оценка по факторной модели 2) Очные встречи с командой для выяснения интереса, для проверки по ценностям, уточнение их потребности 3) Анализ результатов диагностики по факторам и оценка мотивации НКО, имеющихся ресурсов	1) Участие в формировании стратегии НКО-партнера по устойчивости и развитию проектов по трудоустройству. Содействие в подготовке заявок и предложений на привлечение финансирования в региональные проекты. 2) Изучение особенностей региона, ответы на вопросы	1) Запуск проекта по сопровождаемому трудоустройству в регионе, после успешного завершения работы по привлечению финансирования 2) Обучение по технологии жизненного цикла трудоустройства от «Всё получится!» в формате очных стажировок, вебинаров, индивидуальных и групповых тренингов и инфосессий для команды НКО-провайдера	1) Оценка и мониторинг результатов пилотного проекта в очном или онлайн формате: оценка по ключевым критериям эффективности, проведение итогового совещания, расчет индекса эффективности проекта 2) Предоставление обратной связи от экспертов «Всё получится!», рекомендации по повышению эффективности и качеству оказываемых услуг.	1) Разработка модели реализации технологии и определение объема поддержки от «Всё получится!» с учетом целей программы 2) Согласование контрольных точек для оценки и мониторинга и набор ключевых показателей 3) Разработка стратегии фанрайзинга и плана реализации программы (дорожной карты)	1) Реализация мероприятий дорожной карты программы 2) Мероприятия по мониторингу и промежуточной оценке (самооценке) 3) Оказание услуг через РЦ — частичный аутсорс 4) Предоставление тренингов под запрос 5) Разработка новых образовательных продуктов	1) Подведение итогов программы, оценка эффективности 2) Анализ опыта и согласование объема дальнейшей поддержки от экспертов «Всё получится!» 3) Передача сопровождения в РЦ и формирование заказа на услуги «Всё получится!» 4) Согласование показателей для мониторинга и график аудитов со стороны «Всё получится!»

Этапы	1. Привлечение потенциальных НКО-партнеров	2. Взаимная предварительная оценка НКО и «Всё получится!»	3. Дизайн пилотного проекта (старт-менеджмент)	4. Реализация пилотного проекта (1-й год)	5. Оценка завершения пилотного проекта	6. Дизайн программы	7. Реализация программы	8. Завершение внедрения и последующая поддержка
	<p>6) Вебинары в рамках СПС, организация экспертных площадок</p> <p>7) Участие в тематических мероприятиях на других площадках</p> <p>8) Коллаборация с экспертами рынка труда, профильными журналистами, лидерами мнений</p> <p>9) Поддержка сайта «Всё получится!», создание лендинга по социальной франшизе</p> <p>10) Чат-сообщество для НКО и регулярная работа PR</p> <p>11) Поддержка контактов через рассылки и нетворкинг</p>	<p>4) Знакомство с технологией ТЖЦТ (обзорный курс) и примеры успешных кейсов</p> <p>5) Сделать актуальное предложение о сотрудничестве и презентовать услуги РЦ</p> <p>6) Составление заявки к «Всё получится!»</p>	<p>3) Анализ деятельности НКО и его стратегии, составление дизайна проекта по сопровождаемому трудоустройству с опорой на предыдущий опыт НКО</p> <p>4) Формирование пакета услуг от Ресурсного Центра «Всё получится!» для НКО-партнера</p> <p>5) Консультирование НКО по планированию воронки кандидатов и работодателей для эффективной работы проекта</p> <p>6) Проведение серии вводных тренингов по технологии и выбор способа ее адаптации под выбранную НКО</p>	<p>3) Регулярная коммуникация с командой проекта в регионе: консультации по внедрению технологии для членов команды и лидера проекта, разборы кейсов и обратная связь на каждом этапе внедрения</p> <p>4) Предоставление НКО-провайдеру CRM-HRM системы — модели управления взаимодействия с клиентами, в центре которой находится пользователь услуг. Обучение пользователей системы и постоянная техническая поддержка</p> <p>5) Индивидуальная настройка бизнес-процессов, сверка по эталонным услугам</p> <p>6) Предоставление услуг Ресурсного центра: методических, консультационных, организационных</p> <p>7) Расширение воронки благополучателей услуг и работодателей для обеспечения бесперебойной и эффективной работы проекта</p>	<p>3) Заполнение инструмента самооценки сотрудниками НКО-провайдера</p> <p>4) Решение о переходе в программу</p> <p>5) Описание кейса апробации для целей презентации результатов проекта</p>			
<p>Участники со стороны «Всё получится!» — роли, отделы</p>	<p>Отдел регионального партнерства, Отдел коммуникаций</p>	<p>Отдел регионального партнерства, Ресурсный Центр, Центр Компетенций, Отдел оценки и мониторинга</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО), Ресурсный Центр, Центр компетенций, Фандрайзер</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО), Ресурсный Центр, Центр компетенций, Фандрайзер</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО, руководитель отдела), Отдел оценки и мониторинга, Центр компетенций</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО, руководитель отдела), Отдел оценки и мониторинга, Центр компетенций</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО, руководитель отдела), Отдел оценки и мониторинга, Центр компетенций</p>	<p>Отдел регионального партнерства (координатор НКО, руководитель отдела), Отдел оценки и мониторинга, Центр компетенций</p>

Этапы	1. Привлечение потенциальных НКО-партнеров	2. Взаимная предварительная оценка НКО и «Всё получится!»	3. Дизайн пилотного проекта (старт-менеджмент)	4. Реализация пилотного проекта (1-й год)	5. Оценка завершения пилотного проекта	6. Дизайн программы	7. Реализация программы	8. Завершение внедрения и последующая поддержка
Рекомендуемый состав со стороны НКО-партнера	Руководитель и сотрудники НКО (специалисты, фандрайзеры, менеджеры)	Руководитель и сотрудники НКО (специалисты, фандрайзеры, менеджеры)	Руководитель и сотрудники НКО (специалисты, фандрайзеры, менеджеры)	Координатор проекта по трудоустройству, специалисты, оказывающие услуги технологии благополучателям и бизнесу	Руководитель НКО и все сотрудники, задействованные в реализации проекта	Руководитель НКО, координатор программы и специалисты привлеченные под реализацию программы	Координатор программы и специалисты привлеченные под реализацию программы	Руководитель НКО, координатор программы и специалисты привлеченные под реализацию программы
МЕТРИКИ ЭТАПА	<p>1) Количество реализованных мероприятий за период</p> <p>2) Количество новых НКО которые участвовали в мероприятиях (охват)</p> <p>3) Количество входящих запросов от НКО, заинтересованных во внедрении технологии</p>	<p>1) Количество НКО, прошедшие оценку, на предмет потенциала к запуску проекта</p> <p>2) Количество подписанных соглашений о сотрудничестве</p>	<p>1) Количество доноров</p> <p>2) Объем целевого финансирования</p>	1) Результаты выполнения метрик по результатам проверки (данные из CRM-HRM базы данных)	1) Итоговый мониторинг и оценка Индекса эффективности проекта	<p>1) Подписано соглашение с донором на запуск программы</p> <p>2) Заказ на услуги РЦ в рамках поддержки НКО-партнера со стороны «Всё получится!»</p>	1) Промежуточный мониторинг и оценка достижения целевых показателей	1) Итоговый мониторинг и оценка достижения целевых показателей
ФИНАНСОВАЯ МОДЕЛЬ	Фаза 1 - Подготовка			Фаза 2 - Пилотный проект		Фаза 3 - Программа		

Команда внедрения технологии со стороны «Всё получится!»:

№	Подразделение	Функция
1	Отдел регионального партнерства	Сопровождение НКО в процессе внедрения технологии в опер. деятельность организации
2	Ресурсный Центр	Создание условий в регионе
3	Центр Компетенций	Описание и актуализация методологии, создание и проведение обучения по технологии
4	Отдел оценки и мониторинга	Оценка и мониторинг деятельности проектов и программ
5	Отдел коммуникаций	Продвижение технологии в регионах среди бизнеса, НКО и государственных органов исп. власти

18. Критерии социальных изменений

I. Критерии социальных изменений для выпускников детских домов

1. Наличие собственной безопасности (отсутствие и/или преодоление зависимостей, отсутствие насилия и созависимости в партнерских, семейных отношениях, отсутствие рискованного поведения);
2. Контроль за хроническим заболеванием при его наличии, своевременное обращение за медицинской помощью при показаниях;
3. Восстановление необходимых документов и стабильный контроль над ними (восстановлена инвалидность, паспорт, мед.документы, полис, документы на квартиру, счета), выпускник понимает ценность документов и контролирует их;
4. Увеличения уровня самостоятельности проживания (например, переезд в свое жилье из социальной гостиницы, переезд в съемное жилье из общежития и т.п.);
5. Закрепление в своем жилье и налаживание стабильного благополучного быта (квартира в порядке, коммунальные платежи оплачены, нет притона, соблюдается необходимая гигиена, есть еда);
6. В случае утраты жилья или проблем с получением – постановка на очередь, восстановление льготы или права на получение жилья;
7. Финансовая устойчивость (отсутствие значительных долгов, при наличии кредитов ежемесячные платежи соразмерны доходам);
8. Поступление в вечернюю школу, ВУЗ, среднее специальное учебное заведение; то есть получение любого образования, не предполагаемого по умолчанию, а требующего дополнительных усилий и действий со стороны ребят;
9. Трудоустройство больше 1 месяца (в том числе и самостоятельное, без помощи Работа-1);
10. Научение самоорганизации досуга и способности управлять своим свободным временем, хобби, наличие стабильных увлечений, занятий

помимо работы;

11. Наличие значимого социального окружения (друзей, коллег, специалистов, родственников), поддерживающих активность;

12. При наличии собственных детей – способность заботиться о них и справляться с родительскими задачами, дети растут в семье выпускника, а не в детском доме, ребенку ничего не угрожает.

II. Критерии социальных изменений для молодых людей с инвалидностью, находящихся в семье

1. Наличие собственной безопасности (преодоление зависимостей, отсутствие насилия и созависимости в партнерских, семейных отношениях, отсутствие рискованного поведения);

2. Контроль за хроническим заболеванием при его наличии, своевременное обращение за медицинской помощью при показаниях;

3. Финансовая автономность (возможность и умение самостоятельно распоряжаться пенсией, зарплатой и другими доходами, соизмерять свои расходы с доходами);

4. Контроль за документами, наличие всех необходимых документов (восстановлена инвалидность, паспорт, мед.документы, полис, документы на квартиру, счета и так далее);

5. В случае возможности получения льгот и необходимости их оформления - прохождение необходимых процедур;

6. Социально-бытовая самостоятельность (умение приготовить еду, убрать, ухаживать за одеждой, соблюдать личную гигиену);

7. Увеличения уровня самостоятельности проживания (например, переезд в съемное жилье от родителей, переезд в собственное жилье и т.п.);

8. Закрепление в своем жилье и налаживание стабильного благополучного быта (квартира в порядке, есть еда, коммунальные платежи, нет долгов и притона, соблюдается необходимая гигиена);

9. Восстановление базовых навыков чтения и письма (не умел читать и писать, сейчас не требуют, но восстановил пробелы), получение дополнительных навыков - компьютерной грамотности, финансовой грамотности и т.п.;

10. Поступление в вечернюю школу, ВУЗ, среднее специальное учебное заведение; то есть получение любого образования, не предполагаемого

по умолчанию, а требующего дополнительных усилий и действий со стороны ребят;

11. Трудоустройство больше 1 месяца (в том числе и самостоятельное, без помощи Работа-1);

12. Смена работы в защищенных условиях, в транзите на работу на открытом рынке;

13. Наличие значимого социального окружения (друзей, коллег, специалистов, родственников), поддержка с их стороны самостоятельности;

14. Появление/развитие умения организовывать свое время, распределять временные ресурсы между необходимыми делами и досугом, наличие различных видов занятости (работа, учеба, спорт, хобби и т.д.);

15. При наличии собственных детей – способность заботиться о них и справляться с родительскими задачами, дети воспитываются родителями, а не родственниками или опекунами, не помещены в детский дом. ребенку ничего не угрожает;

ВСЁ ПОЛУЧИТСЯ! 

www.vsepoluchitsya.org